



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
центр образования № 162 Кировского района Санкт – Петербурга  
(ГБОУ ЦО № 162 Кировского района Санкт-Петербурга)

**ПРИНЯТО**

Советом ГБОУ ЦО №162  
Кировского района Санкт-Петербурга  
протокол № 4 от 15.12 2023 года

**УЧТЕНО**

мнение совета родителей ГБОУ ЦО №162  
Кировского района Санкт-Петербурга  
протокол № 3 от 30.11.2023 года

**УЧТЕНО**

Мнение совета обучающихся ГБОУ ЦО №162  
Кировского района Санкт-Петербурга  
протокол № 4 от 01.12.2023 года

**РАССМОТРЕНО**

На заседании Педагогического Совета  
ГБОУ ЦО №162 Кировского района  
протокол № 3 от 22.12.2023 года

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГБОУ ЦО №162  
Кировского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_  
Н.А.Кутепова  
приказ № 98.2 от 27.12.2023 года

**Положение  
о музейном уголке**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Музейный уголок – один или несколько оформленных стендов или витрин в учебном классе, рекреации.
- 1.2. Музейный уголок «Герои СВО» (далее - Музейный уголок), посвященный специальной военной операции (далее - СВО) является образовательным пространством, созданный по инициативе директора, педагогов дополнительного образования и учащихся ГБОУ ЦО №162 Кировского района Санкт-Петербурга для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов, связанных с событиями СВО в целях воспитания у подрастающего поколения мужества, отваги, любви к Родине, гражданской ответственности и патриотической сознательности, чувства верности своему Отечеству.
- 1.3. Нормативно-правовые основания деятельности Музейного уголка:
  - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
  - Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 09.07.2020г. № 06-735 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами»);
- 1.4. Для музейного уголка не принципиально содержание подлинных памятников истории, в нём могут быть только копии документов.
- 1.5. Музейный уголок является одной из форм работы по патриотическому, гражданскому и общекультурному воспитанию учащихся, интегрирующей цели формирования личности гражданина России в процессе учебной и внеучебной деятельности гимназии.
- 1.6. Деятельность музейного уголка способствует развитию творческой самостоятельности ученических коллективов и отдельных учащихся в освоении исторического прошлого нашей Родины.
- 1.7. Процесс сбора, исследования, обработки материалов для музейного уголка служит целям формирования научного мировоззрения, основ исследовательской деятельности, развивает системность мышления.
- 1.8. Оформление материалов в экспозиции отвечает целям эстетического воспитания, формирования художественного вкуса, оформительских умений.
- 1.9. Пропаганда материалов музейного уголка способствует развитию коммуникативных качеств личности, умения структурирования знания и его изложения.

## **2. Цели школьного музейного уголка**

- 2.1. Развитие патриотического сознания, чувства любви к Родине, ощущения генетической связи с предшествующими поколениями защитников и созидателей Отечества.
- 2.2. Формирование гражданственности, чувства гордости за свою страну, стремления внести свой вклад в ее возрождение.
- 2.3. Формирование толерантности в общении с представителями других культур.
- 2.4. Расширение общекультурного кругозора учащихся, углубление представлений об исторических событиях, быте и хозяйственной деятельности народа.
- 2.5. Воспитание на примере жизни и деятельности выдающихся людей, имеющих отношение к данной школе, району, городу.

## **3. Задачи школьного музейного уголка**

- 3.1. Музейный уголок призван обеспечить единство учебной и внеклассной работы по формированию патриотизма и гражданственности учащихся.

3.2 Актуализировать, сохранить и передать исторический и боевой опыт старшего поколения, героев ВОВ, пропагандировать исторические моменты традиций гимназии, микрорайона, города, страны среди учащихся.

#### **4. Структура и руководство Музейного уголка**

4.1. Общее руководство деятельностью Музейного уголка осуществляет директор ГБОУ ЦО №162 Кировского района г. Санкт-Петербурга.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью Музейного уголка осуществляет руководитель музейного уголка, назначаемый приказом директора ГБОУ ЦО №162 Кировского района Санкт-Петербурга.

4.3. В целях оказания помощи Музейному уголку может быть организован совет содействия или попечительский совет.

#### **5. Организация школьного музейного уголка**

5.1. Музейный уголок организуется в образовательном учреждении на общественных началах.

5.2. Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов, родительской общественности и ветеранов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- положение о музейном уголке, утвержденное директором гимназии.

#### **6. Содержание и формы работы музейного уголка**

6.1. Свою работу музейный уголок осуществляет в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой школой и общественными организациями.

6.2. Постоянный актив музейного уголка:

- Пополняет фонды музейного уголка путем личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связь с другими школьными и государственными музеями.
- Проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников.
- Изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение.
- Осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок.
- Проводит экскурсии для учащихся, родителей, работников шефских учреждений, организаций.
- Оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе.
- Принимает активное участие в поисковой деятельности.
- Участвует в разработке и реализации социально-образовательных проектов учебного заведения, направленных на формирование патриотизма и гражданственности учащихся.

#### **7. Учет и хранение фондов музейного уголка**

7.1. Весь собранный материал составляет фонд музейного уголка и учитывается в инвентарной книге. Фонды музейного уголка делятся на основной (подлинные памятники) и вспомогательный, создаваемый в процессе работы над экспозицией (схемы, диаграммы, макеты, фотокопии и копии документов и публицистических материалов и т.п.).

7.2. В случаях прекращения деятельности музейного уголка все подлинные материалы

должны быть переданы в государственный музей.

7.3. Ответственность за сохранность фондов музейного уголка несет руководитель музейного уголка.

7.4. Хранение взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности учащихся, категорически запрещается.

## **8. Регистрация и паспортизация музеев образовательной организации**

8.1. Регистрация, паспортизация музеев образовательной организации проводится в соответствии с Положением о паспортизации и внесении в единый электронный Реестр музеев образовательных организаций.

8.2. Перерегистрация (подтверждение паспортизации) Музейного уголка осуществляется каждые пять лет путем согласования акта обследования музея с региональным куратором музеев образовательных организаций и внесением акта обследования на страницу музея в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.

## **9. Реорганизация (ликвидация) Музейного уголка**

9.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) Музейного уголка, а также о судьбе его коллекций решается администрацией ГБОУ ЦО №162 Кировского района г. Санкт-Петербурга по согласованию с вышестоящим органом отделом образования и оформляется приказом.

9.2. В случае прекращения деятельности Музейного уголка музейные предметы основного и научно-вспомогательного фондов, передаются в профильные музеи образовательных организаций.

9.3. При реорганизации (ликвидации) Музейного уголка составляется протокол, подписанный директором ГБОУ ЦО №162 Кировского района г. Санкт-Петербурга, руководителем Музейного уголка, региональным куратором музеев образовательных организаций, вышеуказанный документ направляется федеральному куратору музеев образовательных организаций Российской Федерации для внесения изменений в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.